

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА  
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ  
МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА ПРИ СОВЕТЕ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

- 1.1. Настоящим Положением определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности Молодежного совета при Совете местного самоуправления Чегемского муниципального района. Конкурс на замещение вакантной должности Молодежного совета обеспечивает право молодежи на равный доступ к общественной работе в Молодежном совете.
- 1.2. Конкурс объявляется Советом местного самоуправления Чегемского муниципального района.
- 1.3. Право на участие в конкурсе имеют учащиеся и молодежь, в возрасте от 14 до 35 лет.
- 1.4. Конкурс проводится в три этапа. На первом этапе публикуется объявление о приеме документов для участия в конкурсе не менее чем в одном периодическом печатном издании, а также размещается информация о проведении конкурса на сайте местной администрации Чегемского муниципального района, в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.
- 1.5. В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются наименование вакантной должности, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с настоящим Положением, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта).
- 1.6. Учащиеся образовательных учреждений и молодежь, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют следующие документы:
  - 1.6.1. копию паспорта;
  - 1.6.2. справку с места учебы;
  - 1.6.3. рекомендации с места учебы (работы), заверенные директором образовательного учреждения (работодателем);

- 1.6.4. анкету, в которой участник конкурса излагает свое видение по одной из социальных или экономических проблем, а также свои предложения по решению данной проблемы (приложение № 1).
- 1.7. Документы, указанные в пункте 1.6. настоящего Положения, представляются в течение 30 дней со дня объявления об их приеме.
- 1.8. На втором этапе конкурсной комиссией ведется обработка документов.
- 1.9. По результатам обработки документов конкурсной комиссией проводится совещание.
- 1.10. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям к вакантной должности, на замещение которой он был объявлен, конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении повторного конкурса.
- 1.11. Третий этап предусматривает заседание конкурсной комиссии и определение результата конкурса.
- 1.12. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.
- 1.13. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.
- 1.14. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.
- 1.15. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность либо отказа в таком назначении.
- 1.16. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.
- 1.17. Информация о результатах конкурса размещается в СМИ и на сайте местной администрации Чегемского муниципального района.

Приложение № 1  
Положения о порядке проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
Молодежного совета  
при Совете местного самоуправления  
Чегемского муниципального района

**АНКЕТА**  
**участника Молодежного совета при Совете местного самоуправления**  
**Чегемского муниципального района**

- 
1. Фамилия \_\_\_\_\_
  2. Имя \_\_\_\_\_
  3. Отчество \_\_\_\_\_
  4. Возраст (количество полных лет) \_\_\_\_\_
  5. Название учебного заведения  
\_\_\_\_\_
  6. Класс (группа)  
\_\_\_\_\_
  7. Профиль класса  
(группы) \_\_\_\_\_
  8. Номера телефонов: домашний \_\_\_\_\_ мобильный \_\_\_\_\_
  9. Направление дополнительного образования (кружки, факультативы и др.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  10. Опишите основные черты своего характера:
    - a. Положительные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
    - b. Отрицательные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
    - c. Дополнительно \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Почему Вы хотите принять участие в проекте «Молодежный Совет»?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

12. Какое направление Вы выбрали в проекте?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

13. Что Вы можете предложить для работы молодежной администрации по предложенным направлениям?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

14. Какие дополнительные проблемы предлагаете решить?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Подпись \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МОЛОДЕЖНОМ СОВЕТЕ  
ПРИ СОВЕТЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Молодежный совет является совещательным органом при Совете местного самоуправления Чегемского муниципального района, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.
- 1.2. Молодежный совет создается в целях содействия Совету местного самоуправления Чегемского муниципального района и местной администрации Чегемского муниципального района в разработке и реализации молодежной политики, решении проблем молодежи, а также привлечения молодежи к участию в деятельности органов местного самоуправления.
- 1.3. Молодежный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативными актами Совета местного самоуправления Чегемского муниципального района, а также настоящим Положением.
- 1.4. Молодежный совет при осуществлении своих задач взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, молодежными, студенческими объединениями и структурами муниципалитета, республики, других регионов.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

- 2.1. Основными целями Молодежного совета являются:
  - 2.1.1. привлечение молодежи к решению задач, стоящих перед органами муниципальной власти;
  - 2.1.2. содействие органам муниципальной власти в реализации основных направлений молодежной политики;
  - 2.1.3. содействие в обучении и формировании кадрового резерва органов муниципальной власти;

- 2.1.4. профориентация представителей молодого поколения.
- 2.2. Основными задачами Молодежного совета являются:
  - 2.2.1. создание условий для вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую, культурную жизнь общества;
  - 2.2.2. содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи;
  - 2.2.3. участие в реализации молодежной политики;
  - 2.2.4. участие в разработке и реализации программ социально-экономического развития, правовых актов в сфере молодежной, социальной политики, экономики, экологии и иных сферах;
  - 2.2.5. участие в решении вопросов, стоящих перед местной администрацией Чегемского муниципального района и Советом местного самоуправления Чегемского муниципального района;
  - 2.2.6. оказание помощи молодежи в реализации творческих инициатив, выявление и поддержка молодых людей, обладающих организаторскими способностями, лидерскими качествами;
  - 2.2.7. информирование общественности о положении молодежи и ее проблемах.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Молодежный совет для осуществления возложенных на нее задач имеет право:
  - 3.1.1. делегировать по согласованию членов Молодежного совета для участия в открытых сессиях Совета местного самоуправления Чегемского муниципального района при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Молодежного совета;
  - 3.1.2. принимать обязательные для членов Молодежного совета решения по вопросам организации своей деятельности;
  - 3.1.3. вносить Совету местного самоуправления Чегемского муниципального района предложения по совершенствованию деятельности законодательных и исполнительных органов муниципальной власти;
  - 3.1.4. вносить Совету местного самоуправления Чегемского муниципального района предложения по совершенствованию деятельности Молодежного совета;
  - 3.1.5. вести переписку с должностными лицами, органами и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Молодежного совета;
  - 3.1.6. организовывать и проводить совещания, консультации, "круглые столы" и другие мероприятия с приглашением представителей муниципальных органов, общественных объединений и организаций;
  - 3.1.7. принимать участие в культурно-массовых мероприятиях;
  - 3.1.8. образовывать экспертные и рабочие группы;
  - 3.1.9. информировать через пресс-службу местной администрации общественность о своей деятельности;
  - 3.1.10. привлекать в установленном порядке ученых и иных специалистов.

- 3.2. Член Молодежного совета не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением своих задач и функций.

#### 4. СОСТАВ И СТРУКТУРА

- 4.1. Молодежный совет формируется на конкурсной основе из числа учащихся образовательных учреждений и молодежи Чегемского муниципального района в возрасте от 14 до 35 лет.
- 4.2. Структура Молодежного совета утверждается председателем Совета местного самоуправления Чегемского муниципального района.
- 4.3. Состав Молодежного совета утверждается председателем Совета местного самоуправления Чегемского муниципального района по результатам конкурса на замещение вакансий в Молодежном совете.
- 4.4. Правила проведения конкурса на замещение вакансий в Молодежном совете утверждаются председателем Совета местного самоуправления Чегемского муниципального района.
- 4.5. В состав Молодежного совета входят работающие на общественных началах председатель Молодежного совета, его заместители, в том числе первый, и члены Молодежного совета, ответственные за определенные направления деятельности Молодежного совета.
- 4.6. Председатель Молодежного совета выбирается на должность членами Молодежного Совета сроком на три года.
- 4.7. Каждому члену Молодежного совета вручается удостоверение члена Молодежного совета.
- 4.8. Срок полномочий Молодежного совета составляет три года, который начинается со дня утверждения его состава и прекращается в день утверждения нового состава Молодежного совета.
- 4.9. Полномочия члена Молодежного Совета прекращаются досрочно в случаях:
- 4.9.1. письменного заявления о сложении членом Молодежного совета своих полномочий;
  - 4.9.2. стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять возложенные на него обязанности;
  - 4.9.3. утраты гражданства Российской Федерации;
  - 4.9.4. выезда на постоянное место жительства за пределы Кабардино-Балкарской Республики;
  - 4.9.5. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного совета.
- 4.10. При выбытии члена Молодежного совета из его состава на освободившуюся должность на конкурсной основе выбирается новое лицо в соответствии с правилами проведения конкурса на замещение вакансий в молодежную администрацию.
- 4.11. Молодежный совет возглавляет Председатель Молодежного совета.

- 4.12. Заместители председателя Молодежного совета координируют работу членов Молодежного совета в соответствии с распределением обязанностей.
- 4.13. Председатель Молодежного совета:
  - 4.13.1. осуществляет руководство работой Молодежного совета;
  - 4.13.2. определяет основные направления деятельности Молодежного совета;
  - 4.13.3. созывает совещания Молодежного совета и председательствует на них;
  - 4.13.4. подписывает протоколы и решения Молодежного совета;
  - 4.13.5. дает поручения членам Молодежного совета;
  - 4.13.6. представляет Молодежный совет в органах местного самоуправления, иных органах, учреждениях и организациях;
  - 4.13.7. представляет в установленном порядке подготовленные Молодежным советом предложения, обращения, заявления и иные документы.
- 4.14. В случае отсутствия председателя Молодежного совета или невозможности исполнения им своих обязанностей их исполняет первый заместитель председателя Молодежного совета.

## 5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 5.1. Совещания Молодежного совета проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания проводятся по решению председателя Молодежного Совета либо по требованию не менее половины от общего числа членов Молодежного совета.
- 5.2. Члены Молодежного совета участвуют в его совещаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 5.3. Повестка совещания Молодежного совета формируется его председателем с учетом вопросов, выдвинутых членами Молодежного совета.
- 5.4. На заседаниях Молодежного совета вправе присутствовать депутаты местного самоуправления, должностные лица местной администрации, приглашенные представители общественных и иных организаций.
- 5.5. Заседание Молодежного совета оформляется протоколом, который ведет секретарь. Протокол подписывается председателем Молодежного совета и секретарем. Секретарь Молодежного совета определяется решением Молодежного совета из числа его членов не менее чем двумя третями голосов от установленного числа его членов.
- 5.6. Решение Молодежного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Молодежного совета, если иное не установлено настоящим Положением Молодежного совета. В случае равенства голосов, поданных за и против, решающим является голос председателя.
- 5.7. Решения Молодежного совета носят рекомендательный характер, а для членов Молодежного совета являются обязательными для исполнения. Решения Молодежного совета направляются в соответствующие муниципальные органы власти для рассмотрения, анализа и использования в работе.

- 5.8. Молодежный совет один раз в квартал представляет председателю Чегемского районного Совета местного самоуправления информацию о результатах своей деятельности.
- 5.9. Члены Молодежного совета имеют право:
- 5.9.1. вносить на рассмотрение Молодежного совета предложения по вопросам его деятельности;
  - 5.9.2. участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежным советом;
  - 5.9.3. получать информацию о деятельности Молодежного совета.
- 5.10. Члены Молодежного совета обязаны:
- 5.10.1. исполнять решения Молодежного совета и поручения его председателя;
  - 5.10.2. лично участвовать в деятельности Молодежного совета, посещать его совещания, активно содействовать решению стоящих перед ним задач;
  - 5.10.3. информировать Молодежный совет и его председателя о своей деятельности в качестве члена Молодежного совета;
  - 5.10.4. не допускать действий, наносящих ущерб интересам Молодежного совета.
- 5.11. В целях обеспечения взаимодействия членов Молодежного совета с соответствующими органами местного самоуправления, оказания им содействия в получении необходимой информации за членами Молодежного совета закрепляются кураторы из числа руководителей данных органов. Им также предоставляется возможность стажировки в соответствующих органах местного самоуправления, при прохождении которой они вправе вносить руководителям указанных органов предложения по совершенствованию их деятельности.