



**Къэбэрдей-Балъкъэр Реуспубликэм и къуажэ Яникъуей Шэджэм районным и щыппгэ самоуправленэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Чегем Районуну Яникой элни жер-жерли самоуправлениясы
СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯНИКОЙ
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Р Е Ш Е Н И Е № 4

«15» октября 2020г.

с. Яникой

О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и проверки достоверности и полноты таких сведений

В целях совершенствования системы противодействия коррупции в сельском поселении Яникой, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества, государства от угроз, связанных с коррупцией, обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления, на основании Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом сельского поселения Яникой Совет местного самоуправления сельского поселения Яникой

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и проверки достоверности и полноты таких сведений.
2. Опубликовать настоящее Решение на сайте администрации с.п. Яникой.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава поселения

Беппаев И.А.

**Порядок
предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

1. Если иное не установлено федеральным законом, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной указом Президента Российской Федерации форме справки представляются:

1) гражданином, претендующим на замещение должности, - при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

2) лицом, замещающим должность, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

2. Гражданин, претендующий на замещение должности, представляет при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином, претендующим на замещение должности, документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином, претендующим на замещение должности, документов для замещения муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту (на отчетную дату);

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного гражданина и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Лицо, замещающее должность, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря);

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях и порядке, которые установлены Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

4. Если иное не предусмотрено федеральным законом, в целях обеспечения представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главе Кабардино-Балкарской Республики граждане, претендующие на замещение должности, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность) и лица, замещающие должности, в срок, указанный в [пункте 2 части 1](#) настоящей статьи, направляют указанные сведения в орган либо подразделение органа местного самоуправления, уполномоченные на получение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на территории муниципального района, либо должностному лицу, уполномоченному на получение указанных сведений на территории муниципального района (далее - уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо)).

4-1. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа сельского поселения и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, представляет указанные в [части 3](#) настоящей статьи сведения в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". В случае, если в течение отчетного периода такие сделки не совершались, указанное лицо представляет уведомление об этом Главе Кабардино-Балкарской Республики путем передачи данного уведомления в уполномоченный орган (уполномоченному должностному лицу) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным. [Уведомление](#) составляется по форме согласно приложению №2.

5. Уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо) в сроки, установленные [частью 1](#) настоящей статьи, направляет в государственный орган Кабардино-Балкарской Республики (структурное подразделение государственного органа Кабардино-Балкарской Республики) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений) список лиц, обязанных представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главе Кабардино-Балкарской

Республики, на территории муниципального района.

6. Уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо) получает от граждан, претендующих на замещение должности, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, определяет соответствие данных сведений установленным требованиям и в течение четырнадцати календарных дней со дня поступления указанных сведений в уполномоченный орган (уполномоченному должностному лицу) направляет их в республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений для представления Главе Кабардино-Балкарской Республики.

7. Уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо) получает от лиц, замещающих должности, сведения, уведомления, указанные в [частях 3 и 4-1](#) настоящей статьи, определяет соответствие данных сведений установленным требованиям и в течение четырнадцати календарных дней после окончания срока, указанного в [пункте 2 части 1](#) настоящей статьи, направляет указанные сведения, уведомления в республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений для представления Главе Кабардино-Балкарской Республики.

8. В случае установления (получения) уполномоченным органом (уполномоченным должностным лицом) данных, дающих основания сомневаться в достоверности и полноте представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо) направляет соответствующую информацию для рассмотрения вопроса о проведении проверки в республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений для представления Главе Кабардино-Балкарской Республики.

В случае установления (получения) уполномоченным органом (уполномоченным должностным лицом) данных, дающих основания сомневаться в достоверности и полноте представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, после направления их в республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений для представления Главе Кабардино-Балкарской Республики уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо) направляет соответствующую информацию для рассмотрения вопроса о проведении проверки в республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений в течение трех рабочих дней со дня установления (получения) указанных данных.

9. В случае, если граждане, претендующие на замещение должности, или лица, замещающие должности, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в уполномоченный орган (уполномоченному должностному лицу) в порядке, установленном настоящим Законом.

Гражданин, претендующий на замещение должности, вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 1 части 1](#) настоящей статьи. Лицо, замещающее должность, вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после дня окончания срока, указанного в [пункте 2 части 1](#) настоящей статьи.

Уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо) направляет уточненные сведения в республиканский орган по профилактике коррупционных

правонарушений для представления Главе Кабардино-Балкарской Республики в течение четырнадцати календарных дней со дня получения указанных сведений.

10. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и уведомлений, представленных в соответствии с настоящим Законом, поступивших в республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений, по окончании календарного года направляются в соответствующие органы местного самоуправления для приобщения к личным делам.

Копии справок и уведомлений, указанных в абзаце первом настоящей части, хранятся в республиканском органе по профилактике коррупционных правонарушений в течение трех лет со дня представления соответствующих справок и уведомлений, после чего передаются в архив.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином, претендовавшим на замещение должности, который не был наделен соответствующими полномочиями (назначен, избран на соответствующую должность), могут быть возвращены ему по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения процедуры наделения полномочиями (назначения, избрания на соответствующую должность). До истечения этого срока соответствующие сведения хранятся в республиканском органе по профилактике коррупционных правонарушений, после чего подлежат уничтожению.

11. Сведения, представляемые в соответствии с настоящей статьей гражданами, претендующими на замещение должности, и лицами, замещающими должности, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Статья 3. Порядок проведения проверки

1. Решение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - проверка) принимается Главой Кабардино-Балкарской Республики (уполномоченным им должностным лицом) отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, и оформляется в письменной форме.

Проверка осуществляется республиканским органом по профилактике коррупционных правонарушений.

2. Основанием для принятия решения об осуществлении проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами республиканского органа по профилактике коррупционных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации;

5) Общественной палатой Кабардино-Балкарской Республики;

6) средствами массовой информации;

7) уполномоченным органом (уполномоченным должностным лицом).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для осуществления проверки.

4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий шестидесяти календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. В случаях необходимости получения других сведений, направления дополнительных запросов или неполучения своевременного ответа срок проверки может быть продлен до девяноста календарных дней Главой Кабардино-Балкарской Республики (уполномоченным им должностным лицом).

5. При осуществлении проверки руководитель республиканского органа по профилактике коррупционных правонарушений и (или) уполномоченные им должностные лица вправе:

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. В запросе, предусмотренном [пунктом 4 части 5](#) настоящей статьи, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

7. Руководители и иные должностные лица органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, организуют исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представляют запрашиваемую информацию в установленный срок.

8. Руководитель республиканского органа по профилактике коррупционных правонарушений обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, с ходатайством о проведении с ним беседы, в ходе которой указанный гражданин или указанное лицо должен (должно) быть проинформирован (проинформировано) о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Решением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность.

9. Гражданин, претендующий на замещение должности, или лицо, замещающее должность, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в ходе проверки;

б) по вопросам, указанным в [пункте 2 части 8](#) настоящей статьи;

в) по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [пункте 2 части 8](#) настоящей статьи.

10. Пояснения, указанные в [части 9](#) настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

11. Руководитель республиканского органа по профилактике коррупционных правонарушений в течение четырнадцати рабочих дней со дня получения информации в полном объеме представляет Главе Кабардино-Балкарской Республики доклад о результатах проверки.

12. По окончании осуществления проверки республиканский орган по профилактике коррупционных правонарушений обязан в течение семи рабочих дней со дня исполнения требований [части 11](#) настоящей статьи ознакомить гражданина, претендующего на замещение должности, или лицо, замещающее должность, с результатами проверки.

13. Сведения о результатах проверки в течение семи рабочих дней со дня исполнения требований [части 11](#) настоящей статьи с письменного согласия Главы Кабардино-Балкарской Республики (уполномоченного им должностного лица) представляются республиканским органом по профилактике коррупционных правонарушений с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, в отношении которого проводилась проверка, органам, организациям, должностным лицам, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

14. При установлении в ходе осуществления проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

15. Материалы проверки, предусмотренной настоящей статьей, хранятся в республиканском органе по профилактике коррупционных правонарушений в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Справка о результатах проверки направляется республиканским органом по профилактике коррупционных правонарушений в соответствующий орган местного самоуправления для приобщения к личному делу лица, замещающего должность.

16. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Глава Кабардино-Балкарской Республики обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность, или применении в отношении него иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

17. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Приложение №2
к решению сессии
совета местного самоуправления
с.п. Яникой
от 15 10 2020 года № 4

Главе Кабардино-Балкарской Республики

(фамилия, инициалы имени и отчества)

от депутата _____

(наименование представительного органа
сельского поселения)

(фамилия, имя, отчество)

Уведомление

о несовершении в отчетном периоде сделок, предусмотренных
частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ
"О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные
должности, и иных лиц их доходам"

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае
отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)
зарегистрированный по адресу: _____,
(адрес места регистрации)

замещающий муниципальную должность депутата _____

(наименование представительного органа сельского поселения)

и осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, уведомляю, что в течение отчетного периода с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года мной, а также моими супругой (супругом), несовершеннолетним (несовершеннолетними) ребенком (детьми) (нужное подчеркнуть)

(указываются сведения о супруге и несовершеннолетнем (несовершеннолетних) ребенке (детях): фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего ребенка, не имеющего паспорта), дата выдачи и орган, выдавший документ, адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность, в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

сделки, предусмотренные **частью 1 статьи 3** Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", не совершались.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица, представляющего уведомление)

(фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего уведомление)