

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэ
Шэджем районым Звезднэ ишЫп
Из самоуправленэ



Кабарты-Малкъар Республиканы
Чегем районну Звездный
поселкасыны
Жер-Жерли самоуправлениясы

СОВЕТ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОС. ЗВЕЗДНЫЙ
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361430 КБР, пос Звездный ул Ленина , 3

тел. 8-866-30-7-20-00,

УНАФЭ №
БЕГИМ №
РЕШЕНИЕ № ПРОЕКТ

Об утверждении положения
о порядке назначения и проведения
опроса граждан на территории
сельского поселения поселка Звездный

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Устава сельского поселения поселка Звездный

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.
2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте сельского поселения поселка Звездный в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава сельского поселения
п. Звездный**

О.А. Селихова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛКА ЗВЕЗДНЫЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения поселка Звездный порядок назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения поселка Звездный для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти.

В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения поселка Звездный, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельского поселения поселка Звездный или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Мнение жителей Сельского поселения поселка Звездный, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления поселения и органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики рекомендательный характер.

2. Инициирование и принятие решения о назначении опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

2.1.1. Совета местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный, Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2.1.2. Органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

2.1.3. Жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.2. Инициатива органов местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный, органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики о проведении опроса граждан оформляется путем принятия органом местного самоуправления или органом государственной власти правового акта, в котором указывается:

- 1) рекомендованная дата и сроки проведения опроса граждан;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;
- 3) рекомендованная методика проведения опроса граждан.
- 4) рекомендованная форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

Инициатива жителей муниципального образования или его части о проведении опроса оформляется протоколом собрания или конференции граждан, принявших решение о внесении инициативного проекта, который направляется в местную администрацию сельского поселения поселка Звездный вместе с документами инициативного проекта.

2.3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт сельского поселения поселка Звездный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте Совета местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта сельского поселения поселка Звездный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. Опрос граждан назначается не позднее чем через 30 дней после принятия решения Совета местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный и проводится не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

2.5. Решение Совета местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный о назначении опроса должно быть обнародовано и размещено на официальном сайте сельского поселения поселка Звездный в сети "Интернет" в течение 5 дней с момента его принятия.

Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

3. Комиссия по подготовке, организации и проведению опроса граждан

3.1. Для подготовки, организации и проведения опроса граждан создается комиссия, председатель и состав которой утверждаются Советом местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный одновременно с принятием решения о проведении опроса граждан.

3.2. Комиссия по подготовке и проведению опроса граждан (далее – комиссия):

- обеспечивает соблюдение настоящего Положения в процессе подготовки и проведения опроса граждан;
- разрабатывает и утверждает форму опросного листа, обеспечивает изготовление опросных листов и снабжение ими рабочих групп;
- подводит итоги опроса граждан;
- рассматривает заявления и жалобы, связанные с проведением опроса граждан;
- разрабатывает и утверждает инструктивные материалы для рабочих групп;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3.3. Председатель комиссии созывает первое заседание комиссии не позднее трех дней с момента ее образования.

Заместитель и секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии из числа ее членов открытым голосованием. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии.

3.4. Комиссия формирует необходимое количество рабочих групп из числа специалистов администрации поселения и привлекает жителей поселения, добровольно изъявивших желание участвовать в подготовке и проведении опроса граждан.

3.7. Организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения опросов граждан возлагается на местную администрацию сельского поселения поселка Звездный.

4. Проведение опроса граждан

4.1. Опросы граждан могут проводиться путем:

- распространения опросных листов через почтовые ящики и сбора их в течение определенного времени членами рабочих групп;
- обхода домов, квартир членами рабочих групп и заполнения ими опросных листов по результатам собеседования;
- приглашения жителей в определенные комиссией места для заполнения опросных листов;
- использования официального сайта сельского поселения поселка Звездный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.2. После окончания срока проведения опроса граждан рабочая группа в течение трех дней проводит обработку заполненных опросных листов и составляет таблицу, в которой указывает:

- число граждан, принявших участие в опросе;
- вопрос, включенный в опросный лист;
- число граждан, положительно ответивших на вопрос;
- число граждан, отрицательно ответивших на вопрос;
- число граждан, затруднившихся ответить на вопрос;
- число граждан, оставивших вопрос без ответа.

Опросные листы и таблицы передаются рабочей группой в комиссию.

4.3. На основании таблиц комиссия в течение десяти дней после их получения подводит итоги опроса граждан путем суммирования данных из таблиц и составляет протокол.

4.4. Протокол комиссии составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии.

4.4.1. Итоги проведенного опроса граждан (протокол комиссии, сводная таблица, опросные листы) по вопросам, указанным в подпунктах 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, направляются комиссией в Думу Сельского поселения поселка Звездный не позднее одного рабочего дня с момента их подведения.

4.4.2. Итоги проведенного опроса граждан (протокол комиссии, сводная таблица, опросные листы) по вопросам, указанным в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, направляются Советом местного самоуправления сельского поселения поселка Звездный в орган государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, инициировавший его проведение, в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов.

4.5. Информация о результатах опроса граждан подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте сельского поселения поселка Звездный в сети "Интернет".

Информация о результатах опроса должна содержать сведения о сроке, в течение которого проводился опрос, формулировку вопроса (вопросов) при проведении опроса, о количестве граждан, принявших участие в опросе, и результат волеизъявления граждан.